

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 июля 2019 г. N 357

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ В ЦЕЛЯХ ПОДДЕРЖКИ ОБЩЕСТВЕННЫХ
ИНИЦИАТИВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Республики Хакасия
от 25.09.2019 [N 485](#), от 20.04.2020 [N 206](#), от 20.04.2021 [N 193](#))

В соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Правительство Республики Хакасия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления грантов Республики Хакасия в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений.

2. Исполнительным органам государственной власти Республики Хакасия при проведении конкурсов по предоставлению грантов в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений руководствоваться указанным [Порядком](#) предоставления грантов Республики Хакасия в целях поддержки общественных инициатив территориальных общественных самоуправлений.

Глава Республики Хакасия -
Председатель Правительства
Республики Хакасия
В.КОНОВАЛОВ

Приложение

Утвержден
постановлением
Правительства Республики Хакасия
"Об утверждении Порядка
предоставления грантов
Республики Хакасия в целях
поддержки общественных инициатив
территориальных общественных
самоуправлений"

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ В ЦЕЛЯХ
ПОДДЕРЖКИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ

ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Республики Хакасия
от 20.04.2021 N 193)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими [требованиями](#) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492, и определяет цели, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности об использовании гранта, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка его предоставления и ответственность за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

грант - средства республиканского бюджета Республики Хакасия в форме субсидий, предоставленные получателю субсидии на реализацию им общественной инициативы, на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе, с обязательным последующим отчетом о выполнении общественной инициативы и об использовании предоставленных средств;

грантодатель - Министерство национальной и территориальной политики Республики Хакасия;

участник конкурса - территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС), являющееся юридическим лицом, зарегистрированным на территории Республики Хакасия, представившее заявку на участие в конкурсе (далее - заявка) в установленном порядке;

грантополучатель (получатель субсидии) - ТОС, признанный победителем конкурса и заключивший соглашение о гранте с грантодателем;

общественная инициатива - предложение членов ТОС по вопросам социально-экономического развития ТОС, направленное на достижение одной или нескольких общественно полезных целей.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия.

1.3. Грант предоставляется ТОС в целях реализации [подпрограммы 1](#) "Совершенствование механизмов управления региональным развитием в Республике Хакасия" государственной программы Республики Хакасия "Региональная политика Республики Хакасия", утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 N 528, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией общественных инициатив ТОС (создание условий для организации досуга, благоприятной среды обитания, благоустройства и развития территории муниципального образования, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, организации досуга населения, работы с детьми и молодежью, а также для использования в других областях общественно полезной деятельности), и не может быть использован на другие цели.

1.4. Функцию главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет Министерство национальной и территориальной политики Республики Хакасия.

1.5. Категории получателей грантов, имеющих право на получение грантов, - ТОС.

1.6. Критерии отбора получателей грантов:

1) ТОС до момента публикации объявления о проведении конкурса должно быть зарегистрировано в Республике Хакасия в качестве юридического лица в установленном федеральным законодательством порядке, в организационно-правовой форме некоммерческой организации, осуществляющей деятельность в соответствии со своими учредительными документами и заявленными видами деятельности, предусмотренными [статьей 31.1](#) Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

2) местом реализации общественной инициативы, представленной в заявке, является территория деятельности ТОС.

1.7. Гранты предоставляются по результатам отбора в форме конкурса на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между грантодателем и грантополучателем, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Хакасия (далее соответственно - соглашение, типовая форма).

1.8. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Хакасия (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Хакасия) в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на Официальном портале исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия (www.r-19.ru) (далее - Официальный портал) размещаются сведения о грантах в форме субсидий, планируемых к предоставлению из республиканского бюджета Республики Хакасия в очередном финансовом году.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта

2.1. Гранты предоставляются ТОС, реализующим на территории Республики Хакасия общественную инициативу, по итогам проведения конкурса на предоставление грантов, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

Грантодатель принимает решение о начале и об окончании проведения конкурса по предоставлению гранта путем издания соответствующего приказа.

Грантодатель размещает объявление о проведении конкурса (далее - объявление) не менее чем за три календарных дня до начала приема заявок на участие в конкурсе на едином портале и на Официальном портале, которое включает в себя информацию с указанием:

сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты грантодателя;

результатов предоставления гранта;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к грантополучателям в соответствии с требованиями настоящего Порядка и перечня документов, представляемых грантополучателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявки участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию прилагаемых документов, подаваемых ТОС, включающих в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на Официальном портале информации о ТОС, о подаваемой заявке, иной информации о ТОС, связанной с конкурсом;

порядка отзыва заявок ТОС, порядка возврата заявок ТОС, определяющего в том числе основания для возврата заявок ТОС, порядка внесения изменений в заявки ТОС;

правил рассмотрения и оценки заявок ТОС;

порядка предоставления ТОС разъяснений положений объявления даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на Официальном портале, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26\(2\)](#) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета");

положения о конкурсе.

2.2. ТОС должно на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, соответствовать следующим требованиям:

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Хакасия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Хакасия, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Хакасия;

ТОС не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ТОС не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ТОС не должно получать средства из республиканского бюджета Республики Хакасия на основании иных нормативных правовых актов Республики Хакасия на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Отбор участника конкурса для предоставления гранта проходит в два этапа:

сбор заявок участников отбора в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

рассмотрение и оценка заявок участников отбора в течение срока, установленного [пунктами 2.9, 2.13](#) настоящего Порядка.

2.4. Для участия в конкурсе ТОС регистрируется в информационной системе "хакасия.грантырф" в сроки и порядке, указанные в объявлении о проведении конкурса, путем создания личного кабинета и заполнения в электронном виде в предлагаемой информационной системе "хакасия.грантырф" заявки на участие в конкурсе, содержащей следующую информацию:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения;

основные виды деятельности, информация о руководителе общественной инициативы и основных исполнителях общественной инициативы, в том числе о квалификации и опыте работы, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

название общественной инициативы, на реализацию которой запрашивается грант;

описание общественной инициативы;

территория реализации общественной инициативы;

срок реализации;

обоснование социальной значимости;

целевые группы населения, в интересах которых планируется реализация общественной инициативы;

цель (цели) и задачи;

ожидаемые количественные и качественные результаты реализации общественной инициативы;

общая сумма расходов на реализацию общественной инициативы с учетом собственного вклада и (или) ресурсов, привлеченных для реализации мероприятий, предусмотренных общественной инициативой;

календарный план реализации общественной инициативы (далее - проект);

бюджет проекта;

информация о соответствии ТОС требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, и о достоверности содержащихся в заявке сведений и в прилагаемых к ней документах;

согласие на обработку персональных данных руководителя ТОС, главного бухгалтера, иного лица, ответственного за реализацию общественной инициативы;

копии документов, подтверждающих полномочия лица действовать от имени ТОС без доверенности;

справка из российской кредитной организации о наличии расчетного счета;

письмо (рецензия) о согласовании (поддержке) представленной общественной инициативы ТОС с органом местного самоуправления, на территории которого планируется реализация представленной общественной инициативы.

ТОС в дополнение к заявке и документам, указанным в настоящем пункте и размещенным в составе заявки в информационной системе "хакасия.грантырф", вправе по собственной инициативе представить грантодателю дополнительные документы в составе заявки:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сформированную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса;

копию учредительного документа ТОС.

В случае непредставления ТОС по собственной инициативе документов, указанных в настоящем пункте, грантодатель в течение трех рабочих дней со дня получения заявки запрашивает указанные сведения (документы) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в организациях, уполномоченных на представление таких сведений (документов).

Документы, входящие в состав заявки, совместно с заявкой размещаются в информационной системе "хакасия.грантырф" в электронной форме в виде одного файла в формате pdf.

Каждый участник конкурса вправе подать на конкурс не более одной заявки.

Датой и временем подачи заявки является запись даты и времени регистрации заявки в информационной системе "хакасия.грантырф".

2.5. Участник конкурса вправе направить грантодателю запрос о разъяснении объявления о проведении конкурса и положения о конкурсе не позднее пяти рабочих дней до окончания установленного срока приема заявок.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее окончания установленного срока приема заявок грантодатель размещает разъяснение положений объявления о проведении конкурса в информационной системе "хакасия.грантырф".

2.6. ТОС вправе изменить заявку в любое время до дня окончания срока приема заявок, направив отзыв заявки на доработку через информационную систему "хакасия.грантырф". Грантодатель возвращает заявку ТОС на доработку в течение одного рабочего дня с момента размещения отзыва заявки в информационной системе "хакасия.грантырф". Повторная подача заявки осуществляется в соответствии с настоящим Порядком до окончания срока приема заявок.

2.7. ТОС вправе отозвать заявку в любое время до дня окончания срока приема заявок либо

не позднее 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, направив отзыв заявки через информационную систему "хакасия.грантырф".

Основанием для возврата заявки является поступивший через информационную систему "хакасия.грантырф" отзыв. Грантодатель возвращает заявку ТОС в течение одного рабочего дня с момента размещения отзыва заявки в информационной системе "хакасия.грантырф".

После возврата заявки ТОС повторная подача заявки этого участника не предусмотрена.

2.8. Информация о поданных заявках размещается на едином портале, а также на Официальном портале в срок не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

2.9. Рассмотрение заявок осуществляется грантодателем в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня окончания срока подачи заявки грантодателем, в следующем порядке:

1) проверка соблюдения участниками отбора срока представления заявки;

2) проверка соблюдения участниками отбора требований к документам, входящим в состав заявки, установленным настоящим Порядком;

3) проверка соответствия участников отбора категории получателей грантов и критериям отбора получателей грантов, установленным [пунктами 1.5, 1.6](#) настоящего Порядка;

4) проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка.

При этом:

проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному [абзацем вторым пункта 2.2](#) настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении грантодателя и Министерства экономического развития Республики Хакасия;

проверка соответствия участников отбора требованиям, предусмотренным [абзацем третьим пункта 2.2](#) настоящего Порядка, осуществляется по сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (для участников отбора, являющихся юридическими лицами);

проверка соответствия участников отбора требованию, предусмотренному [абзацем пятым пункта 2.2](#) настоящего Порядка, осуществляется по данным, находящимся в распоряжении грантодателя;

5) принятие решения о принятии или отклонении заявки на стадии ее рассмотрения.

2.10. Основания для отклонения заявки участников отбора:

1) подача заявки после даты и (или) времени, определенных в объявлении для ее подачи;

2) несоответствие представленных ТОС документов, входящих в состав заявки, требованиям к документам, установленным настоящим Порядком;

3) несоответствие ТОС категории и (или) критериям отбора получателей субсидии, имеющих право на получение гранта, предусмотренным соответственно [пунктами 1.5 и 1.6](#) настоящего Порядка;

4) несоответствие ТОС требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной ТОС информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.11. При наличии оснований для отклонения заявки участников отбора грантодатель в срок, установленный для проверки заявки, готовит уведомление об отклонении заявки и отклоняет заявку с указанием причин ее отклонения в информационной системе "хакасия.грантырф".

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки грантодатель в срок, установленный для проведения проверки заявки, принимает решение о допуске ТОС к участию в конкурсе, размещает соответствующую информацию на едином портале и Официальном портале и передает их в утвержденную грантодателем комиссию для рассмотрения и оценки заявки.

2.12. Положение о комиссии и ее состав определяются грантодателем.

Состав комиссии формируется из числа представителей грантодателя и приглашенных экспертов.

В число приглашенных экспертов входят представители общественного совета грантодателя, а также могут входить представители комитетов Верховного Совета Республики Хакасия, направления деятельности которых соответствуют представленным в заявках направленностям общественных инициатив; члены Общественной палаты Республики Хакасия; независимые эксперты, являющиеся специалистами в сферах реализации общественных инициатив, представленных на конкурс; представители иных ТОС, не являющиеся участниками конкурса.

Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Хакасия, не могут составлять более 1/3 от общего количества членов комиссии.

Информация о членах комиссии не разглашается.

Член комиссии при оценке заявок не вправе вступать в контакт с участниками конкурса, в том числе обсуждать с ними представленные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

Член комиссии не вправе рассматривать заявку в случае личной (прямой или косвенной) заинтересованности в результатах рассмотрения заявки.

2.13. Заявки, переданные в комиссию, оцениваются в течение 30 календарных дней со дня окончания срока представления заявок по следующим критериям (далее - критерии оценки):

количество реализованных общественных инициатив участником конкурса за последние три года;

актуальность общественной инициативы;

социальная значимость общественной инициативы;

реализуемость общественной инициативы, соответствие мероприятий достижению результатов;

уровень софинансирования реализации общественной инициативы.

Рейтинг заявок (формирование рейтинга заявок) осуществляется исходя из итогового балла заявки - от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место).

По каждому критерию член комиссии присваивает заявке от 0 до 5 баллов (целым числом).

Комиссия принимает решение о победителях конкурса, получивших наибольший итоговый балл, количество которых определяется комиссией в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка в порядке убывания итогового балла.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания комиссии на следующий день после дня заседания комиссии, который в течение трех рабочих дней со дня его составления передается грантодателю.

На основании протокола заседания комиссии в течение трех рабочих дней после его получения грантодатель издает приказ о предоставлении грантов ТОС с перечнем победителей конкурса и указанием размера предоставляемого гранта и (или) об отказе в их предоставлении с перечнем ТОС, которым отказано в предоставлении грантов.

2.14. Основания для принятия решения об отказе получателю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных ТОС документов, входящих в состав заявки, требованиям к документам, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных в [пункте 2.4](#) документов, за исключением документов, которые ТОС вправе представить по собственной инициативе;

отсутствие в республиканском бюджете Республики Хакасия бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.15. Грантодатель на основании приказа о предоставлении грантов в течение пяти рабочих дней со дня его принятия размещает на Официальном портале и на едином портале информацию о результатах проведения конкурса, в том числе:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

основной государственный регистрационный номер и/или идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный в установленном законодательством порядке участнику конкурса (ТОС);

название и краткое описание общественной инициативы каждого участвовавшего в конкурсе ТОС;

наименование ТОС;

информацию о ТОС, заявки которых были рассмотрены;

информацию о ТОС, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявки участников отбора, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер гранта составляет 400 (четыреста) тысяч рублей участникам, занявшим с первого по десятое место в рейтинге. Если количество участников менее 10, остаток лимитов бюджетных обязательств распределяется поровну между участниками, занявшими с первого по пятое место в рейтинге.

Срок реализации общественной инициативы не может превышать 18 месяцев.

3.2. В случае принятия решения о предоставлении гранта грантодатель в течение 10 рабочих дней с даты подписания приказа заключает с грантополучателем соглашение о предоставлении гранта. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В соглашение включаются следующие условия:

в случае уменьшения грантодателю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, размер гранта уменьшается по согласованию с получателем субсидии либо при недостижении согласия по новым условиям соглашение подлежит расторжению;

о запрете приобретения грантополучателями, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Хакасия средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

о согласии грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки грантодателем и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов.

3.3. Грантодатель еженедельно, но не позднее чем через 15 рабочих дней со дня подписания соглашения и до полного перечисления средств заявителю направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Хакасия.

3.4. Министерство финансов Республики Хакасия на основании заявки грантодателя в течение периода действия [мероприятия 1.1](#) "Повышение эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления" подпрограммы 1 "Совершенствование механизмов управления региональным развитием в Республике Хакасия" государственной программы "Региональная политика Республики Хакасия", утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 01.11.2016 N 528, доводит предельные объемы финансирования Министерству национальной и территориальной политики Республики Хакасия в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Хакасия на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству национальной и территориальной политики Республики Хакасия на реализацию указанной подпрограммы.

Грантодатель не позднее пяти рабочих дней с момента получения средств из Министерства финансов Республики Хакасия перечисляет эти средства на расчетные счета, открытые ТОС в

учреждениях Банка России или кредитных организациях, в соответствии с порядком, установленным для исполнения республиканского бюджета Республики Хакасия.

3.5. Средства, переданные ТОС, могут использоваться только для цели, указанной в [разделе 1](#) настоящих Правил.

3.6. Оценка эффективности расходования субсидии осуществляется грантодателем исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий в отчетном периоде.

Результатом предоставления гранта является реализация представленной в заявке общественной инициативы ТОС.

3.7. ТОС, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта, не подписавшие соглашение о предоставлении гранта, в срок, предусмотренный [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

Министерство национальной и территориальной политики Республики Хакасия в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет получателя гранта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, о невозможности заключения с ним соглашения о предоставлении гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. Грантополучатель представляет грантодателю отчеты о достижении результата предоставления гранта и об осуществлении расходов за счет средств гранта по формам, предусмотренным соглашением. Отчеты заполняются ТОС в электронном виде в системе "Электронный бюджет" ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, и представляются до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае осуществления кассового расхода, при этом отчеты за IV квартал представляются до 18 января года, следующего за годом предоставления субсидии, независимо от факта осуществления кассового расхода. Отчеты о достижении значений результатов предоставления гранта представляются в срок не позднее 25 декабря текущего года.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности

5.1. Контроль за соблюдением грантополучателем целей и порядка предоставления и расходования средств гранта осуществляется грантодателем и органом государственного финансового контроля в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Грантодатель и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

В случае установления по итогам проверок, проведенных грантодателем или органом государственного финансового контроля Республики Хакасия, факта нарушения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта, определенных настоящим Порядком и соглашением, возврат гранта в республиканский бюджет производится в добровольном порядке в течение 30 рабочих дней с даты получения письменного требования грантодателя или уполномоченного органа государственного финансового контроля Республики Хакасия. Датой получения письменного требования считается дата получения грантодателем уведомления о получении требования грантополучателем почтой либо дата вручения требования лично.

5.2. В случае наступления невозможности достижения цели общественной инициативы и (или) нарушения условий предоставления гранта грантополучатель по требованию грантодателя обязан в течение 30 рабочих дней после дня получения требования вернуть грантодателю

неиспользованные денежные средства и (или) средства, использованные с нарушением условий предоставления гранта, и представить грантодателю отчет об использовании гранта.

5.3. В случае отказа грантополучателя в добровольном порядке возвратить грант, он подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
